

Referat af Bestyrelsesmøde 1/23

Torsdag den 4. maj 2022 kl. 14.15.
afholdes hos PensionDanmark Langelinie Allé 43 2100 København Ø.

Til stede

Camilla Fenger Roed (næstformand), Karl Ovesen, Lars Gram, Hans Sønderkov Uhrenholt og Hanne Lindberg Greisen

Tilhører

Karin Olsen
Maria-Christina Sørensen (via teams)

Fra administrationen

Christian Dandanell Garn og Marie Sparre (referent).

Afbud

Peter Kaae Holm (formand)

Dagsorden

Fælles punkter med Mejeribrugets Uddannelsesfond – Funktionæroverenskomsten:

- 1 Årsrapport for 2022
- 2 Udviklingen inden for området
- 3 Orientering fra Arlas koncernuddannelsesudvalg

Mejeribrugets Uddannelsesfond - Fællesoverenskomsten:

- 4 Formalia
 - 4.1 Godkendelse af dagsorden
 - 4.2 Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 2/22
 - 4.3 Orientering om bestyrelsesmøde 2/23
- 5 Status for Mejeribrugets Uddannelsesfond – Fællesoverenskomsten
 - 5.1 Status indbetalinger og beholdning
 - 5.2 Status udbetalinger
 - 5.3 Status på størrelsen af deltagerbetaling for AMU-kurser
 - 5.4 Ramme for udbetalinger til virksomhederne i 2023

- 6 Status for Mejeribranchens Udviklings- og Samarbejdsfond Fællesoverenskomsten
- 7 Overfakturering fra Kold College
- 8 Evaluering af IOP-projektet
- 9 Eventuelt

Fælles punkter med Mejeribrugets Uddannelsesfond – Funktionæroverenskomsten:

Camilla Fenger Roed bød velkommen til mødet.

Punkt 1 Årsrapport 2022

Camilla Fenger Roed henviste til det udsendte materiale og gav ordet til *Christian Dandanell Garn*, som introducerede materialet og bl.a. fremhævede, at:

- › Der er vedlagt en årsrapport for 2022 for Mejeribrugets Uddannelsesfond samt specificering på de forskellige overenskomstområder.
- › Årets resultat er et samlet overskud på 3.045 t. kr.
- › Årets resultat for Fælles- og Chaufføroverenskomsten er et samlet overskud på 2.589 t. kr.
- › Den samlede egenkapital er pr. 31. december 2022 på 11.804 t. kr.
- › Den samlede egenkapital for Fælles- og Chaufføroverenskomsten er pr. 31. december 2022 på 8.267 t. kr.
- › Årsrapporten bliver ikke offentliggjort og skal heller ikke sendes til offentlige myndigheder, men bliver alene sendt til de organisationer, som har etableret fonden. Det vil sige:
 - › Mejeribrugets Arbejdsgiverforening/DI
 - › 3F Den Grønne Gruppe
 - › Fødevarerforbundet NNF
 - › HK/Privat

Hanne Lindberg Greisen spurgte til, hvorvidt årsopgørelsen for chaufførerne indgik i årsrapporten.

Christian Dandanell Garn svarede, at det indgik i årsrapportens notespecifikation.

Lars Gram spurgte til, hvorvidt det er muligt, at tallene fra årsrapporterne på fremtidige møder vises på skærmen i mødelokalet, så bestyrelsens medlemmer har bedre mulighed for, at følge med i gennemgangen.

Christian Dandanell Garn bekræftede, at det er muligt, og at nøgletal i årsrapporten for 2023 vil blive vist på en skærm i mødelokalet på bestyrelsesmøde 1-24.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte årsrapporten.

Punkt 2 Udvikling inden for området

Camilla Fenger Roed orienterede om, at materialet vil ikke blive gennemgået på mødet, men er medtaget som en skriftlig orientering.

Christian Dandanell Garn tilføjede, at det skyldes, at materialet var blevet præsenteret i de faglige præsentationer i forbindelse med den fælles plenumdel.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 3 Orientering fra Arlas koncernuddannelsesudvalg

Camilla Fenger Roed gav ordet til *Maria-Christiana Sørensen*, som gav en mundtlig orientering fra Arlas koncernuddannelsesudvalg. Materialet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Mejeribrugets Uddannelsesfond - Fællesoverenskomsten:

Punkt 4 Formalia

4.1 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

4.2 Godkendelse af referat bestyrelsesmøde 2/22

Referatet af bestyrelsesmødet den 20. september 2022 blev fremsendt til bestyrelsen den 30. september 2022. Referatet har ikke givet anledning til bemærkninger. Referatet er vedlagt som bilag 1.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte referat af bestyrelsesmøde 2/22. Formandskabet har efterfølgende underskrevet referatet digitalt.

4.3 Bestyrelsesmøde 2/23

Næste bestyrelsesmøde i Mejeribrugets Uddannelsesfond – Fællesoverenskomsten er aftalt til onsdag den 4. oktober kl. 14.15. Der er udsendt kalenderindkaldelser.

Camilla Fenger Roed orienterede bestyrelsen om, at på grund af Peter Kaae Holms afbud, er dagsordenspunktet vedr. OK2023 rykket til et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 17. maj 2023. Mødet afholdes på teams, og der er udsendt kalenderinvitationer.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 5 Status for Mejeribrugets Uddannelsesfond - Fællesoverenskomsten

Camilla Fenger Roed henviste til det udsendte materiale og gav ordet til *Christian Dandanell Garn*, som introducerede materialet og bl.a. fremhævede, at:

- > Der er den 15. februar 2023 udsendt opkrævninger for andet halvår 2022 for 5.689 medarbejdere. Den samlede opkrævning lød på 4,4 mio. kr.
- > De frie midler i Mejeribrugets Uddannelsesfond – Fællesoverenskomsten udgør pr. 19. april 2023 10,4 mio. kr.
- > Der er i perioden fra den 1. januar 2023 til den 19. april 2023 udbetalt 943 t.kr. i tilskud til medarbejdere under Fællesoverenskomsten for 433 forløb.
- > Der er i perioden fra den 1. januar 2023 til 19. april 2023 udbetalt 73 t.kr. i tilskud til Chaufføroverenskomsten for 41 forløb.
- > I perioden 1. januar 2023 til 19. april 2023 har den gennemsnitlige deltagerbetaling pr. dag for AMU-kurser været på 166,27 kr.
- > Bestyrelsen har vedtaget en ramme for udbetalingerne i 2023 til virksomhederne.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6 Status for Mejeribranchens Udviklings- og Samarbejdsfond – Fællesoverenskomsten

Camilla Fenger Roed henviste til det udsendte materiale og gav ordet til *Christian Dandanell Garn*, som introducerede materialet og bl.a. fremhævede, at:

- › Der er den 15. februar 2023 udsendt opkrævninger for andet halvår 2022 for 6.194 medarbejdere. Den samlede opkrævning lød på 1,65 mio. kr.
- › De frie midler i Mejeribranchens Udviklings- og Samarbejdsfond – Fællesoverenskomsten udgør pr. 19. april 2022 4,2 mio. kr.

Camilla Fenger Roed bemærkede, at der er planlagt en studietur til Jylland, hvor der er arrangeret besøg på tre mejerier. Studieturen finansieres af Mejeribranchens Udviklings- og Samarbejdsfond – Fællesoverenskomsten.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7 Overfakturering fra Kold College

Camilla Fenger Roed gav ordet til *Hanne Lindberg Greisen*, som henviste til det udsendte materiale og gav bestyrelsen en mundtlig orientering om sagen.

På forespørgsel af *Lars Gram* svarede *Hanne Lindberg Greisen*, at Kold College har faktureret forkert de seneste 30 år, men grundet en tre årig forældelsesfrist, så opgøres fejlen udelukkende tre år tilbage i tid. *Hanne Lindberg Greisen* tilføjede, at det er et stort puslespil, som der skulle findes hoved og hale i.

Karin Olsen undrede sig over, at en revisor fra Kold College ikke er faldet over sagen. Både *Hanne Lindberg Greisen* og *Maria-Christina Sørensen* var enige heri.

Hanne Lindberg Greisen roste *Maria-Christina Sørensen* for at finde fejlen og *Camilla Fenger Roed* konkluderede afslutningsvis, at der på baggrund heraf vil blive refunderet penge til fonden.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og DI anmoder virksomheder om at overføre til MUF-fælles.

Punkt 8 Evaluering af IOP-projektet

Camilla Fenger Roed gav ordet til *Hanne Lindberg Greisen*, som henviste til den udsendte evaluering i materialet, og gav bestyrelsen en mundtlig orientering. Hanne Lindberg Greisen tilføjede, at evalueringen har været drøftet i funktionsgruppen.

Lars Gram tilføjede, at han kun havde hørt positive ting om IOP-projektet.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9. Eventuelt

Hanne Lindberg Greisen orienterede bestyrelsen om, at der er en afsøgning på vej til fonden fra Thiese Mejeri på cirka 28.000 kr., hvor der søges om støtte til afholdelse af en uddannelsesdag omkring digitalisering for de mindre mejeri.

Camilla Fenger Roed takkede for et godt bestyrelsesmøde.

Bilag: Orientering fra ARLA Koncernudvalg til bestyrelsen i MUF-fælles

ORIENTERING FRA ARLA

Maj 2023
Koncernuddannelsesudvalget
Employee Relations



AKTIVITETEN I 1. HALVÅR 2023

10 udvalgte kursus er blevet udbudt i 1. halvår, 22 kurser i alt:

- Grundlæggende Excel
 - Videregående Excel
 - IT Kørekort
 - Robotkursus
 - Anvendelse af produktionsdata
 - Operatørudført vedligehold 1
 - Kørsel med modul vogntog
 - Sidemandsoplæring
 - Sikker og energiøkonomisk kørsel
 - Grundlæggende engelsk
- Forventet omkostning for denne aktivitet på ca. 2.7 mio. kr.
 - Generelt fulde huse på de første kurser
 - Faldende efterspørgsel på maj-juni kurserne

DIGITALISERINGSINDSATSEN

- Fokus på grundlæggende almene IT-kompetencer i FVU-digital-regi
- Parallelt arbejdes med at lægge en udrulningsplan for digitaliseringskørekortet

BEREGNING VEDR. FVU-DIGITAL

- Forudsætninger for beregningen:
 - Medarbejderen følger alle de trin på FVU-digital, som han/hun er i målgruppen for (1-2-3 trin)
 - Der afvikles 30 timers undervisning pr. trin
 - Der er 5,8 %, som skal have undervisning på trin 1
 - Der er 27,8% som skal have undervisning på trin 2
 - Der er 42,8%, som skal have undervisning på trin 3
 - Der oppebæres SVU i forbindelse med undervisningen svt. 4550 kr./37 timer eller 122,97 kr. pr. time
 - Der opnås løntabsgodtgørelse på 240 kr./pr. time fra MUF (modregning af SVU)
 - Alle deltagere oppebærer SVU
 - Undervisningen gennemføres lokalt, ingen udgifter til transport eller forplejning

	Trin 1	Trin 2	Trin 3	
	5,8%	22,0%	15,0%	
4.868	282	1.353	2.084	
Budget DKK	991.256	4.751.194	7.314.788	
Sum				13.057.239

BEREGNING VEDR. FVU-DIGITAL

- Arla har i 2023 modtaget en bevilling fra MUF på DKK 8.760.066, beløbet er højere end den årlige indbetaling pga. opsøret formue i MUF
- 40% af puljen forventes anvendt til ”positivlisten” – svarende til DKK 3.504.026
- Såfremt bevillingerne har en uændret omfang i de kommende år, og der udelukkende allokeres midler til FVU-digital, kan indsatsen gennemføres i løbet af 3,73 år

POTENTIELLE TILGANGE TIL GRADVIS IMPLEMENTERING AF FVU-DIGITAL

Model 1

- Driftssteder inddeles i 4 "puljer" med ca. 25% af medarbejderne i hver
- Der fastlægges en rækkefølge af puljerne – fx ud fra driftsstedernes egne ønsker
- Fordele: Tidsperspektivet er kendt, driftsstederne "gøres færdige"
- Ulemper: Holder 42/58 fordelingen alle steder – eller skrider budgettet? Mister man motivationen, når tidshorisonten er meget lang?

Model 2

- De ca. 3,5 mio. kr. fordeles forholdsmæssigt ud på driftsstederne på årlig basis
- En udvalgt gruppe medarbejdere screenes ad gangen – man fortsætter til det tildelte budget er allokeret
- Fordele: Alle er "lidt med", medarbejdere med størst behov/motivation kommer måske først til? Ringene spredes i vandet – man lærer fra sig til kolleger?
- Ulemper: Midlerne smøres tyndt ud – kan der gennemføres hold alle steder? Træghed i iværksættelse af hold?

Model 3

- Medarbejderne skriver sig op til screening, og undervisning iværksættes så længe der er økonomi til det – "først til mølle"
- Fordele: Firstmovers/de mest motiverede kommer i gang og trækker andre med sig? Der bruges ikke ressourcer på medarbejdere, der helst er fri?
- Ulemper: Dem med størst behov "gemmer sig"? Nogle driftssteder/medarbejdere sækker bagud? Kan der dannes hold i alle dele af landet?

Model 4

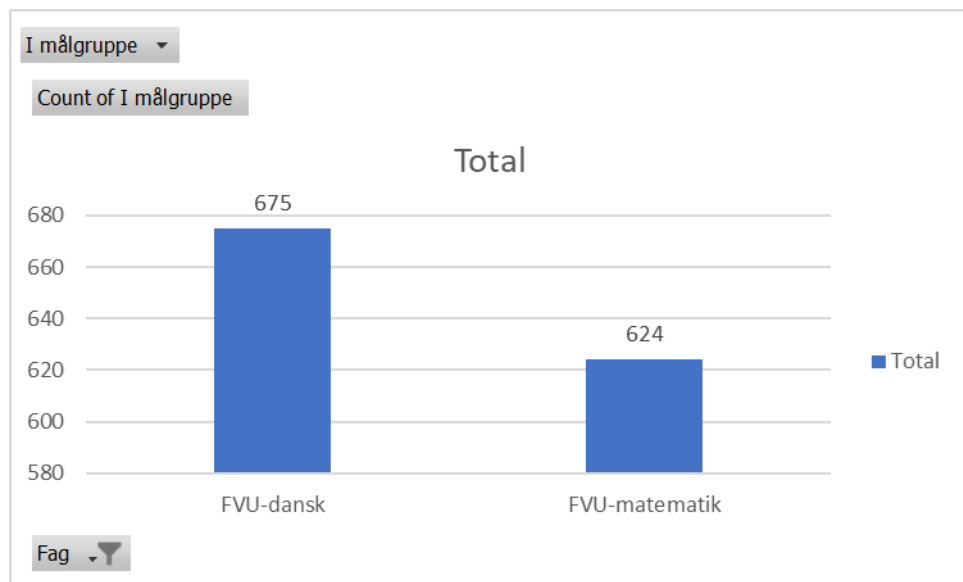
- Jeres bud??

FVU/OBU

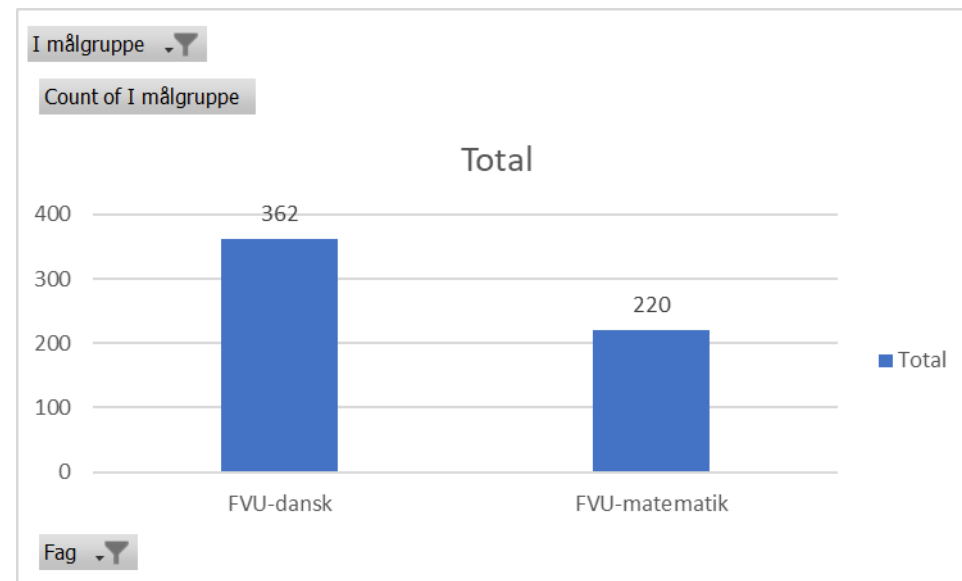
- Jf. overenskomsten har medarbejdere ret til en FVU-screening/OBU-test
- Jf. overenskomsten har medarbejdere ret til at følge OBU/FVU, hvis de er i målgruppen herfor
- MUF yder økonomisk støtte til screening/test – 1 time – reelt tidsforbrug er snarere 2-5 timer
- MUF yder økonomisk støtte til 2 undervisningsforløb pr. medarbejder
- Ingen deltagerbetaling, mulighed for SVU
- Aktuelt takker meget få ja til tilbuddet om FVU/OBU, hvis alle takkede ja, ville de afsatte 10% af midlerne ikke række

DATA INDSAMLET

Screeninger i perioden



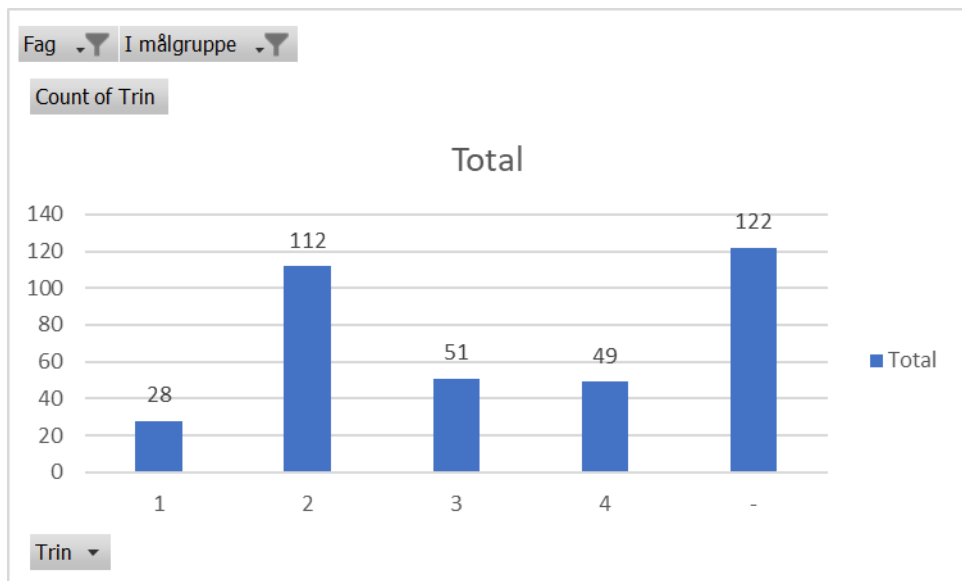
Antal i målgruppen i perioden



Ca. 54% af de screenede i målgruppen for FVU-dansk
Ca. 35% af de screenede i målgruppen for FVU-matematik

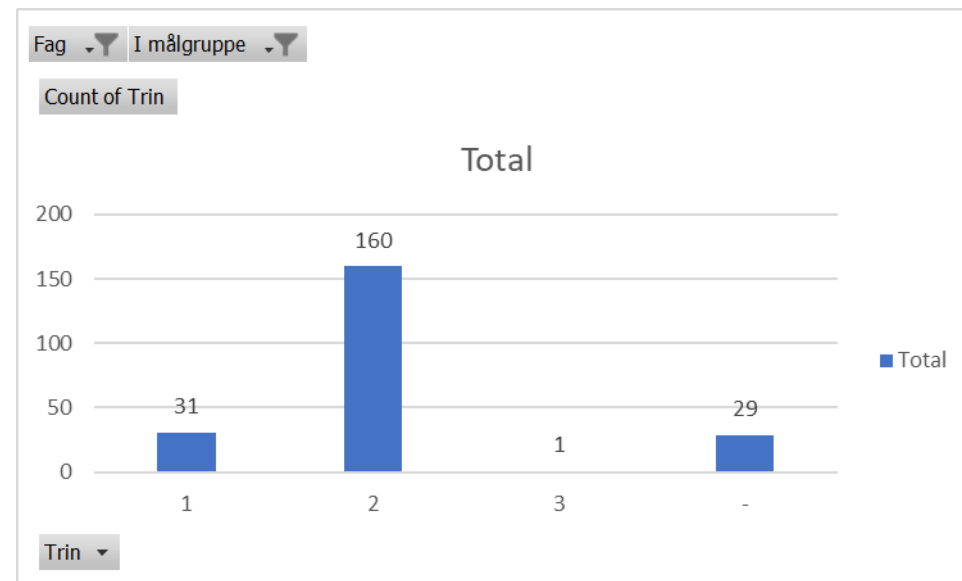
DATA INDSAMLET

Trindindplaceringer – FVU-dansk



Ca. 21% af de screenede i målgruppen for trin 1-2 + en andel af de 122, som ikke er trinindplaceret!
5 personer startet i undervisningsforløb

Trindindplaceringer – FVU-matematik



Ca. 35% af de screenede i målgruppen FVU-matematik



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Kaae Holm

Underskriver

På vegne af: 3F

Serienummer: 1b54dd51-598a-4fc9-b274-022bbca116f2

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-10-05 13:19:38 UTC



Camilla Fenger Roed

Underskriver

På vegne af: DI

Serienummer: 9d74adc9-f367-4fa4-b383-d65a7a5d6e6b

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-10-05 17:48:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>